



EXCEL - Perfectionnement

OBJECTIFS :

Se perfectionner dans l'utilisation d'Excel 2016. Faire une représentation graphique des données.

PUBLIC CONCERNE :

Tout public.
Utilisateurs souhaitant maîtriser Excel dans ses fonctions avancées.

PRÉREQUIS :

Avoir les connaissances de base de l'utilisation d'Excel 2016.

CONTENU PROPOSE :

Rappel sur les fonctionnalités de base

- Rappel sur la terminologie des objets et des fonctionnalités

Saisir des données et des formules de calcul

- Différencier les types de données (Texte, Nombre, Date, ...)
- Saisir, modifier, corriger, copier et déplacer des données
- Création de formules de calcul simple : opérateurs +, -, *, /
- Utiliser les formules automatiques (SOMME, MOYENNE, MAX, MIN, NB)
- Utiliser l'assistant fonctions
- Recopier les formules
- Utiliser les références relatives et absolues dans une formule

Les mises en forme

- Mettre en forme les cellules : polices, alignements, bordures
- Ajustement de la largeur des colonnes, de la hauteur des lignes
- Fusionner les cellules
- Utiliser la mise en forme conditionnelle

Les graphiques

- Outil d'aide au choix du type de graphique
- Créer et déplacer un graphique
- Gérer son graphique
- Sélectionner les éléments d'un graphique
- Ajouter et supprimer des éléments
- Mettre en forme des éléments du graphique
- Modifier des éléments texte du graphique
- Légende et zone de traçage
- Gérer les séries de données et axes d'un graphique
- Utiliser les options des types de graphique
- Imprimer et mettre en page un graphique

Impression des classeurs

- Présenter le document en vue de l'impression
- Insertion d'un saut de page
- Mettre en page le classeur (orientation, marges, ...)
- Création des en-têtes et pieds de pages

INTERVENANTS :

Formateur externe.

DURÉE : 1,5 jour soit 10h30

NBRE DE PARTICIPANTS MAXIMUM : 8

DATE LIMITE D'INSCRIPTION : 2 semaines avant la date du stage

RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE : Christophe LE MOING
RESPONSABLE ADMINISTRATIF : Linda HUMBERT

INFORMATION : Site Intranet : <http://intranet.infoma.agri/>
Site Internet : www.infoma.agriculture.gouv.fr
formco.infoma-nancy.sg@agriculture.gouv.fr

FRAIS D'INSCRIPTION : Exonération des frais d'inscription pour les agents du MAA (y compris établissements publics locaux d'enseignement agricole, enseignement supérieur et opérateurs), du MTES (y compris établissements publics rattachés) et des autres ministères

N° ADF : 185473