



CALC - Initiation

OBJECTIFS :

Réaliser et mettre en forme des tableaux intégrant des calculs simples ; utiliser les fonctionnalités fondamentales du logiciel ; paramétrer le tableau pour préparer l'impression

PUBLIC CONCERNE :

Nouveaux utilisateurs souhaitant créer des tableaux simples avec Calc.

PRÉREQUIS :

La connaissance de l'environnement Windows est requise.

CONTENU PROPOSE :

Présentation de l'environnement

- Découverte de l'environnement de travail
- Ouverture / fermeture d'un classeur
- Enregistrement d'un classeur aux formats LibreOffice et au format Excel
- Création d'un nouveau classeur

Saisie et mise en forme des cellules

- Saisie et modification des données
- Modification de la largeur des colonnes et de la hauteur des lignes
- Mise en forme des cellules (polices, nombres, bordures...)
- Insertion de lignes et de colonnes

Création de calculs simples

- Calcul d'une somme ou autre calcul simple
- Calcul d'un pourcentage

Impression et mise en page

- Les différentes options de mise en page
- Les en-têtes et pieds de pages

INTERVENANTS :

Formateur externe.

DURÉE :

Une demi journée soit 3h30

NBRE DE PARTICIPANTS MAXIMUM :

7

DATE LIMITE D'INSCRIPTION :

2 semaines avant la date du stage

RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE : RESPONSABLE ADMINISTRATIF :

Christophe LE MOING
Linda HUMBERT

INFORMATION :

Site Intranet : <http://intranet.infoma.agri/>
Site Internet : www.infoma.agriculture.gouv.fr
formco.infoma-nancy.sg@agriculture.gouv.fr

FRAIS D'INSCRIPTION :

Exonération des frais d'inscription pour les agents du MAA (y compris établissements publics locaux d'enseignement agricole, enseignement

supérieur et opérateurs), du MTES (y compris établissements publics rattachés) et des autres ministères

N° ADF :

186027